

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Młodzieży Aktywnej "VIATOR" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000439829 , Kod pocztowy: 08-300 , Poczta: Sokołów Podlaski , Miejscowość: Chmielew , Ulica: Chmielew , Numer posesji: 10 , Województwo: mazowieckie , Powiat: sokołowski , Gmina: Sokołów Podlaski , Strona www: , Adres e-mail: stowarzyszenie.viator11@gmail.com , Numer telefonu: 518417698 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Twój ruch			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.05.2026	Data zakończenia	30.06.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

STOWARZYSZENIE MŁODZIEŻY AKTYWNEJ „VIATOR” organizuje imprezę sportową dla osób chcących podnieść swoją sprawność fizyczną pod nazwą „Twój ruch”. Beneficjentami ostatecznymi będą osoby, które wyrażą chęć wzięcia udziału w imprezie (z terenu województwa mazowieckiego, powiatu sokołowskiego i węgrowskiego - impreza ponadpowiatowa), wolontariusze, członkowie stowarzyszenia oraz obsługa. Impreza odbędzie się w maju lub czerwcu 2026. w Parku wodnym i kręgielni w Siedlcach. Będzie polegała na przeprowadzeniu zawodów sportowych na basenie (bez konieczności posiadania umiejętności pływania - mecz piłki siatkowej w wodzie, zjazd na czas ze zjeżdżalni, rzuty do celu w wodzie i inne). Drugą częścią imprezy będą zawody na kręgielni (gra w kręgle).

Szczegółowy plan dnia: 9.00 - 10.00 – przejazd na basen, zawody na basenie (uczestnikom zostanie zapewniony transport na zawody)

12.30 – poczęstunek, posiłek regeneracyjny

13.00-15.00 - zawody na kręgielni

15.00 - 16.00 – rozdanie nagród, powrót do domu.

Nad sprawnym przeprowadzeniem imprezy czuwać będzie obsługa techniczna, sędziowska i medyczna. W imprezie weźmie udział 40 osób.

Uczestnicy będą brali udział w zawodach z podziałem na kategorie do 18 lat i ponad 18 lat.

Wnioskodawca planuje zakup nagród indywidualnych dla osób biorących udział w imprezie. Celami realizacji zadania jest: - promowanie oraz wspieranie rozwoju sportu oraz kultury fizycznej wśród mieszkańców Mazowsza; - promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację atrakcyjnych przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych; - rozwój i podnoszenie umiejętności sportowych, w szczególności poprzez rywalizację sportową dzieci, młodzieży i dorosłych. -upowszechnianiu sportu i kultury fizycznej poprawa kondycji fizycznej - wspomaganie nawiązywania i utrzymywania lepszych stosunków społecznych - aktywizacja beneficjentów, wyrabianie potrzeby aktywności fizycznej - wyrabianie wytrwałości w pokonywaniu zmęczenia i słabości - upowszechnianie zasady fair play w sporcie i życiu. Sposobem realizacji celów będzie zorganizowanie spotkania o charakterze sportowym

Wszelkiego rodzaju działania o charakterze kulturalnym i sportowym będą nastawione na realizację celów. Organizator szczególnie akcentuje formy aktywne, jak zabawa, gry sportowe, które w sposób prosty ukazują i pomagają w radzeniu sobie z problemami i przyswojeniu wartości i zasad, takich jak np. zasada „fair play”, współpraca, pomoc innym, odpowiedni podział zadań i obowiązków w grupie, itp. Wszelkiego rodzaju działania dostosowywane będą do umiejętności uczestników. Udział w zawodach osób z różnych grup wiekowych pozwala na działania integracyjne.

Grupą docelową projektu będą osoby chcące podnieść swoją sprawność fizyczną. Łącznie (razem z organizatorami i wolontariuszami) będzie to 40 osób. Stowarzyszenie wybrało taką grupę docelową, ponieważ posiada wiedzę na temat problemów panujących w tutejszej społeczności i ich barier na które się natykają. Informacja o realizowanym projekcie i naborze uczestników dotrze do grupy docelowej za pomocą ogłoszeń i zaproszeń ustnych. Pracownicy stowarzyszenia korzystając z własnej bazy danych dotrą do potencjalnych uczestników (rozmowy telefoniczne, osobisty kontakt). Rekrutacja oparta będzie na pracownikach wnioskodawcy. Odbędą się bezpośrednie spotkania i rozmowy. Beneficjenci chcący wziąć udział w projekcie będą wypełniać zgłoszenia i deklarację uczestnictwa. Wnioskodawca przygotowuje wszelkie niezbędne dokumenty rekrutacyjne. W rekrutacji uczestników projektu zostanie przyjęta zasada niedyskryminowania ich ze względu na płeć, wyznanie, miejsce zamieszkania i wykształcenie. Udział beneficjentów w zadaniu zostanie udokumentowany poprzez stworzenie list obecności na imprezie.

W kosztorysie widnieje pozycja - Sprzęt do realizacji zadania - zakupimy sprzęt niezbędny do realizacji zadania (np. kółka, piłki dmuchane, google, płetwy, czepki, stroje kąpielowe w różnych rozmiarach (do wypożyczenia gdyby któryś z uczestników zapomniał), inne akcesoria pływackie itp.). Uczestnicy będą mieli zapewniony transport na zawody.

Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami:

Przy wykonywaniu zadania publicznego Stowarzyszenie zobowiązuje się, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, do zapewnienia w zakresie minimalnym, w ramach realizowanego zadania publicznego:

a) w obszarze dostępności architektonicznej: – wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w których realizowane jest zadanie publiczne, – informacji o rozkładzie pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, – wstępu do budynku, gdzie realizowane jest zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego, – osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca, gdzie realizowane jest zadanie publiczne;

b) w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej: – na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacji w sposób preferowany przez osobę ze szczególnymi potrzebami;

2) W indywidualnych przypadkach, jeżeli z jakichś względów nie będziemy mogli spełnić minimalnych wymagań zapewnimy dostęp alternatywny. Będzie on polegał na: a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub, b) zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii lub, c) wprowadzeniu takiej organizacji zadania, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.

Nie ma żadnych przeciwności w tym aby osoba ze szczególną potrzebą mogła wziąć udział w wydarzeniu. Ewentualne bariery w poszczególnych obszarach dostępności będą likwidowane poprzez zmiany organizacyjnej obsługi klientów – przeniesieniu jej do pomieszczenia na parterze do którego nie prowadzą schody, zapewnianiu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby (np. pomoc przy wejściu na piętro, pomoc w komunikacji, pomoc z poruszaniu się).

Podczas realizacji zadania Stowarzyszenie wypełnieni obowiązki, o których mowa w Rozdziale 3 i 4b ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2024 r. poz. 1802 oraz z 2025 r. poz. 820). Obowiązek spełnienia tych wymagań wynika z faktu, że w ramach ww. zadania publicznego wśród odbiorców realizowanych działań są osoby małoletnie.

Miejsce realizacji

Miejsce realizacji zadania

- Park wodny Siedlce, Kręgielnia - ul. Jana Pawła II 8, 08-110 Siedlce

- biuro projektu – Chmielew 10.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zorganizowanie zawodów	1 zawody	listy obecności, zdjęcia
zakup nagród	10	listy obecności, zdjęcia
zorganizowanie zawodów sportowych dla 40 uczestników	40 uczestników	listy obecności, zdjęcia
upowszechnienie dyscypliny sportowej (kręgli, pływania)	2 dyscypliny	zdjęcia
1 dzień turniejowy	1	zdjęcia, lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Charakterystyka oferenta Stowarzyszenie Młodzieży Aktywnej VIATOR podejmuje wiele działań wraz z innymi organizacjami i placówkami na rzecz osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży, osób chcących uprawiać sport. Celem naszych działań jest upowszechnianie kultury fizycznej, zapobieganie wykluczeniu społecznemu, aktywizacja, integracja środowisk. Stowarzyszenie działa na rzecz integracji członków i wolontariuszy z dziećmi, młodzieżą, dorosłymi, osobami niepełnosprawnymi i starszymi, jest także organizatorem zajęć sportowych skierowanych do naszej społeczności lokalnej. Projekt będzie kontynuacją naszych działań. Członkowie stowarzyszenia organizują imprezy dla dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych, seniorów (zawody sportowe, zabawy choinkowe, pikniki, festyny, konkursy itp.). Oferent współpracuje ze Środowiskowym Domem Samopomocy, Gminą Sokołów Podlaski, Sołectwem Chmielew współorganizując szereg ww imprez .

Stowarzyszenie VIATOR wraz z instytucjami i organizacjami współpracującymi wspiera osoby uprawiające sporty, także amatorsko (dzieci, młodzież ich rodzice i opiekunowie, dziadkowie, osoby z niepełnosprawnościami). Na terenie, którym działa Stowarzyszenie Młodzieży Aktywnej "VIATOR" organizowanych jest bardzo mało imprez o charakterze otwartym i amatorskim. Zazwyczaj są to treningi zawodników ligowych, z którymi amatorzy nie mogą się zrównać. Rozwiązanie problemów tej grupy społecznej zajmuje ważne miejsce w działalności stowarzyszenia i instytucji z nim współpracującymi. Tereny powiatu węgrowskiego i sokołowskiego są obszarami rolniczymi, z małymi miasteczkami i wsiami. Większość mieszkańców żyje na granicy ubóstwa, co sprawia, że nieznaczna liczba osób uczestniczy w imprezach sportowych. Ludziom brakuje aktywności sportowej, tym samym potrzebuje impulsu do jej pobudzenia, potrzebne jest także poprawienie sprawności fizycznej, organizacja czasu wolnego, integracja środowisk. Zajęcia sportowe budują dobry kontakt z rówieśnikami i rozwijają umiejętności społeczne, kształtują aktywną, twórczą postawę wobec siebie i otoczenia, kształtują poczucie własnej wartości, rozwijają wszystkie zmysły i wszystkie rodzaje inteligencji. Na naszym terenie nie upowszechnia się sportu osób amatorskich uprawiających sport, często są oni spychani na drugi plan na rzecz ligowych zawodników. Stowarzyszenie poprzez realizację zadania chce ukazać społeczeństwu, że amatorzy mogą uprawiać sport - daje on im bowiem wielką radość. Osoby te biorą bardzo chętnie udział w zawodach, przy

czym nie liczy się dla nich wygrana a sam udział. Organizujemy imprezy pomagające w przezwyciężeniu trudności i problemów osób z grupy docelowej i zaspokajaniu potrzeb takich jak kontakt z drugim człowiekiem, rozmowa, poczucie zadowolenia i sukcesu, poprzez stworzenie sytuacji i możliwości do spotkania się środowisk, pokazania zdolności i umiejętności ich członków. Obserwujemy niedostosowanie oferty do oczekiwań grup wiekowych i zbyt małą częstotliwość przedsięwzięć. Informacje zebrane w wywiadach lokalnych przedstawione powyżej wskazują jednoznacznie na potrzebę podjęcia szybkich, różnorodnych działań do ograniczenia powyższych zjawisk.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie „VIATOR” realizuje swoje cele przez prowadzenie działalności na polu sportowym, turystycznym, inicjatyw kulturalnych, pedagogicznych, opiekuńczych. W ostatnim czasie zrealizowaliśmy projekty:

- Amatorskie tenisówki – 2020, 2024, 2025 - turniej tenisa stołowego dla osób amatorsko grających w ping ponga, zadanie dotowane
- Jazda na kręgle - 2022, 2023, 2024, 2025 - zawody na kręgielni dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów – około 40 osób każdego roku, zadanie dotowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego
- Aktywne Zajęcie - 2022 - zawody na basenie i kręglach, dla osób amatorsko uprawiających sporty, 30 osób, zadanie dotowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego
- Integracyjny Turniej Trzech Piłek - 2022, 2023, 2024, 2025 - cykl 3 turniejów (piłki nożnej, plażowej piłki siatkowej oraz tenisa stołowego) dla osób niepełnosprawnych - członkowie oferenta pomagali w jego przygotowywaniu i realizacji
- Spartakiada dla osób niepełnosprawnych - organizowana cyklicznie od 2015r, impreza dla osób niepełnosprawnych, 120 osób, zorganizowano zawody sportowe, zabawy sportowo rekreacyjne - zadanie dotowane z Samorządu Województwa Mazowieckiego.
- Andrzejkowy Turniej Tenisa Stołowego - organizowany co roku od 2016r., impreza dla osób niepełnosprawnych, podczas której rozegrano turniej tenisa stołowego i zabawę andrzejkową z wróżbami, zadanie dotowane z Samorządu Województwa Mazowieckiego.
- Zajęcie w siodle - 2022 - wycieczka integracyjna do stadniny koni dla osób zdrowych i niepełnosprawnych, połączona z elementami nauki jazdy konnej i zawodami sportowymi, zadanie dotowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego
- Edukacyjne Zajęcie - 2022, 2023, 2024 - wyjazd edukacyjny na warsztaty z tworzenia świec woskowych, warsztaty pszczelarskie, warsztaty z makramy – około 30 osób rocznie, zadanie dotowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Podczas realizacji zadania oferent będzie korzystał z atrakcji Siedleckiego Parku Wodnego. Park wodny w Siedlcach posiada: - Basen Sportowy (8 torów pływackich z pełnym osprzętem technicznym i pomiarowym, wymiary basenu: 25 x 21 m, homologacja Polskiego Związku Pływackiego) - Basen rekreacyjny (gejzery wodne, rwąca rzeka, bicze wodne, leżanki z masażem) - Brodzik dla najmłodszych (głębokość: 35 cm, atrakcje dla dzieci: mini zjeżdżalnia-słoń, armatka wodna, dzwonek wodny, jez wodny, zjeżdżalnia: o długości 48 m i 78 m) - Jacuzzi - mieszczące do 16

osób

- Profesjonalną 4-torową kręgielnię z automatycznym systemem podnoszenia kręgli, sterowania procesem przebiegu gry, naliczania punktów. Maszyna do smarowania torów EZ Touch. Kręgielnia spełnia wymogi meczów ligowych. Szeroki wybór kul - różna waga i rozmiary, także małe kule dla dzieci. W wariacie gry dla dzieci - specjalnie podnoszone bandy.

Stowarzyszenie posiada potrzebną do realizacji zadania wykwalifikowaną kadrę - zostanie powołany zespół obsługujący zadanie: obsługa sędziowska/techniczna, biurowa oraz koordynator zadania.

Kadra realizująca posiada niezbędne kwalifikacje potrzebne do wykonania zadania oraz doświadczenie w organizacji imprez sportowych. Osoby te są członkami stowarzyszenia, którzy od wielu lat biorą udział w realizacji zadań na rzecz w/w osób.

- Obsługę sędziowską/techniczną osoby biorące udział w tego typu przedsięwzięciach od kilku lat. Jej zadaniem będzie rekrutacja uczestników, zakup niezbędnych materiałów, prace porządkowe po imprezie oraz sędziowanie podczas imprezy, przygotowanie regulaminów zawodów.

- Obsługę biurową zajmować się będzie osoba mająca doświadczenie w realizacji i rozliczaniu zadań finansowanych ze środków publicznych, wieloletni członek stowarzyszenia, sporządzająca dokumentację konkursową i zadaniową przedsięwzięć dofinansowanych z budżetu państwa. W ramach realizacji zadania zostanie podpisana umowa z obsługą biurową. Do jej zadań będzie należało: sporządzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zadania (np. list obecności, umów, porozumień o wolontariacie), sporządzenie raportu z ewaluacji, sporządzenie sprawozdania merytorycznego. Obsługa biurowa posiada szereg ukończonych kursów i szkoleń z zakresu działań w stowarzyszeniach, np. kursy e-learningowe zorganizowane w ramach projektu „E-learning dla NGOs”. Kursy obejmowały: podstawowe zasady pisania wniosków, tworzenie budżetu i harmonogramu projektu, księgowość w organizacjach pozarządowych, prawo zamówień publicznych, aspekty prawne pozyskiwania funduszy.

- Koordynator zadania – od wielu lat pracuje na rzecz dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych, przeprowadza i pomaga w rozliczaniu zadań dotowanych. Do jego zadań będzie należało: zwoływanie zebrań organizacyjnych, wyznaczanie osób do zadań merytorycznych w projekcie lub ustalanie kryteriów wyboru tych osób i nadzorowanie ich wyboru, dokonywanie podziału zadań merytorycznych między poszczególne osoby, weryfikowanie pod względem merytorycznym realizowanych i zrealizowanych prac, zwoływanie spotkań roboczych zespołu projektowego - w miarę potrzeb, koordynacja, monitoring oraz kontrola działań związanych z realizacją zadania, nadzór nad procesem ewaluacji projektu, nadzór nad prawidłowym archiwizowaniem dokumentacji projektu, zakup niezbędnych materiałów, pomoc w przygotowaniu spotkań, przygotowanie szczegółowego planu imprezy, czuwanie nad bezpiecznym przeprowadzeniem zadania – porozumienie o wolontariacie.

- Przy realizacji zadania będą pracowali wolontariusze (członkowie stowarzyszenia) - będą pomagać w przygotowaniu imprezy, będą łącznikami uczestników z organizatorami, przewodnikami po terenie imprezy dla osób nie znających budynków w których odbywała się będzie impreza, będą pomagać w przeprowadzeniu zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	materiały promocyjne z logo Województwa Mazowieckiego	400,00		

2.	zawody na basenie, bilety wstępu - 2 godziny x 20 zł za godzinę = 40 zł, 40 zł x 40 osób = 1600	1 600,00		
3.	posiłek regeneracyjny (obiad w przybasenowej restauracji) - 40 osób x 60 złotych	2 400,00		
4.	zawody na kręgielni, 4 tory x 75 złotych = 300, 300 zł x 2 godziny= 600 zł)	600,00		
5.	woda, napoje podczas grania w kręgle - 40 osób x 15 złotych	600,00		
6.	nagrody (10 x 140 złotych - kart podarunkowe do sklepu ze sprzętem sportowym	1 400,00		
7.	sprzęt i artykuły do przeprowadzenia zawodów	500,00		
8.	obsługa sędziowska/techniczna (2 x 400 złotych)	800,00		
9.	obsługa biurowa	400,00		
10.	transport na zawody	1 300,00		
11.	koordynator (porozumienie o wolontariacie)	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000,00	10 000,00	1 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń *(fakultatywny)*
2. Statut *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.